



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 140
Советского района г. Казани
Р. Я. Хабибрахманов

09.02.2022г.

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в общеобразовательной
школе №140 на 2021-2022 учебный год.

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок
1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции (далее - комиссия по ПК)	Директор школы	Сентябрь 2021 г.
1.2.	Разработка плана гимназии по антикоррупционной политике	Комиссия по противодействию коррупции	Сентябрь 2021 г.
1.3.	Проведение административных совещаний по вопросам антикоррупционной политики, рассмотрение вопросов по организации антикоррупционной работы в ОУ на совещаниях педагогического коллектива	Директор школы, комиссия по ПК	В течение года
1.4.	Информирование родителей, учащихся, работников о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям (заявления, телефон доверия и др.)	Администрация, классные руководители	Октябрь 2021 г.
1.5.	Формирование пакета документов по действующему законодательству РФ и РТ.	Директор, комиссия по ПК	В течение года
1.6.	Издание локальных актов с учетом нормативных документов по антикоррупции	Директор	В течение года


2. Информационное обеспечение, укрепление связи с родителями и общественностью, формирование антикоррупционной активности

2.1.	Информационное и консультативное взаимодействие администрации гимназии с правоохранительными органами, занимающиеся вопросами противодействия коррупции в сфере образования.	Администрация, комиссия по ПК	В течение года
2.2.	Прием и экспертиза заявлений, обращений граждан о злоупотреблениях служебным положением, на действие (бездействие) работников ОУ, по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	Комиссия по ПК	В течение года по мере поступления
2.3.	Осуществление личного приема граждан администрацией ОУ по вопросам проявления коррупции и правонарушений.	Администрация, комиссия по ПК	По графику дежурств
2.4.	Консультирование сотрудников школы, учащихся и их родителей по правовым вопросам образовательной деятельности.	Администрация, комиссия по ПК.	В течение года по обращениям
2.5.	Оформление информационного стенда с размещением материалов об антикоррупционной политике и о благотворительной помощи образовательному учреждению и др.	Администрация, комиссия по ПК	I полугодие 2021-2022 учебного год;
2.6.	Доведение до сведения трудового коллектива нормативно-правовых документов и инструктивно-методических рекомендаций по антикоррупционной работе в ОУ.	Администрация, комиссия по ПК	Октябрь 2021
2.7.	Организация освещения работы по антикоррупции на сайте школы	Инженер, комиссия по ПК	В течение года
2.8.	Анализ публичного доклада директора гимназии (раздел финансовой деятельности) и размещение на сайте школы.	Директор, комиссия по ПК, инженер	1 раз в год

3. Антикоррупционное образование

3.1.	Приобретение информационных и обучающих книжных и мультимедийных средств по антикоррупционному воспитанию.	Зав. библиотекой	В течение года; по материальным возможностям
3.2.	Проведение классных часов на антикоррупционную тему с обучающимися 5- 11 классов	Классные руководители	В течение года
3.3.	Анкетирование учащихся 5-11 классов по теме «Формирование антикоррупционного мировоззрения у школьников»	Классные руководители, психолог гимназии	Апрель 2022 г
3.5.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции в ОУ на родительских собраниях гимназии	Администрация	По необходимости

Председатель комиссии по ПК  Белова Ю.В.

Ответственный секретарь комиссии по ПК  Ахунова И.И.